

# Általános szerződési feltételek

## Általános Szerződési feltételek

### 1. Bevezetés

A jelen Általános Szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Vörösné Horváth Helga e.v. (továbbiakban: Szolgáltató), és a Szolgáltató által a [www.gyongyfutar.hu](http://www.gyongyfutar.hu) weboldalon keresztül nyújtott elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokat igénybe vevő felhasználó (a továbbiakban: Felhasználó) jogait és kötelezettségeit tartalmazza. (Szolgáltató és Felhasználó a továbbiakban együttesen: Felek). Az ÁSZF minden jogügyletre és szolgáltatásra vonatkozik, amely a [www.gyongyfutar.hu](http://www.gyongyfutar.hu) weboldalon (továbbiakban: Weboldal) található elektronikus áruházon keresztül bonyolítanak le vagy azzal összefüggésben tesznek. Továbbá jelen ÁSZF hatálya kiterjed minden olyan kereskedelmi ügyletre, amely jelen szerződésben meghatározott Felek között jön létre. A Weboldalon történő vásárlást az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény („Ektv.”) szabályozza. A Weboldal használatához szükséges azon technikai tájékoztatást, melyet ezen ÁSZF nem tartalmaz, a Weboldalon elérhető tájékoztatások nyújtják.

### 2. A szolgáltató

Név: Vörösné Horváth Helga e.v.  
Székhely és levelezési cím: 6300 Kalocsa, Nagymező u. 5.  
Nyilvántartási szám: 51242550  
Nyilvántartásba vevő hatóság: Belügyminisztérium  
Adószám: 68110123-1-23  
Számlavezető pénzintézet: K&H Bank Zrt.  
Számlasszám: 10410400-00000100-56222440  
E-mail cím: info[kukac]gyongyfutar.hu  
Telefonszám: +36203793242

### 3. A Weboldalon folytatott tevékenység

Bizsualkatrészek, kreatív hobbi alapanyagok, nem nemesfém ékszerek, ajándéktárgyak bemutatása, kereskedelmi értékesítése, házhoz szállítása Felhasználó részére.

### 4. Felhasználási feltételek

#### 4.1. Felelősség

A Felhasználó a Weboldalt kizárólag a saját kockázatára használhatja, és elfogadja, hogy a Szolgáltató nem vállal felelősséget a használat során felmerülő vagyoni és nem vagyoni károkért a szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződészegésért való felelősségen túlmenően. A Szolgáltató kizár minden felelősséget a Weboldal használói által tanúsított magatartásért és hogy a Felhasználó teljes mértékben és kizárólagosan felelős saját magatartásáért. A Felhasználó köteles gondoskodni arról, hogy a Weboldal használata során harmadik személyek jogait vagy a jogszabályokat sem közvetlenül, sem közvetett módon ne sértse. A Felhasználók által a Weboldal használata során esetlegesen elérhetővé tett tartalmat (például hozzászólás) a Szolgáltató jogosult, de nem köteles ellenőrizni, és a közzétett tartalmak tekintetében a Szolgáltató jogosult, de nem köteles jogellenes tevékenység folytatására utaló jeleket keresni és ezekért felelősséget nem vállal.

A honlapon feltüntetett árak és raktárkészlet tájékoztató jellegű. Rendszerhiba, pontatlanság esetén a Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót és a törvényi kereteknek megfelelően (irreális eltérés esetén) joga van a rendelés körülményeiről tájékoztatni a Felhasználót majd a rendelést módosítani / törölni.

#### 4.2. Szerzői jogok

A Weboldal egésze, annak grafikus elemei, szövege és technikai megoldásai, és a Szolgáltatás elemei szerzői jogi védelem alatt állnak. Szolgáltató a szerzői jogi jogosultja vagy a feljogosított használója a Weboldalon keresztül elérhető szolgáltatások nyújtása során megjelenített valamennyi tartalomnak, beleértve a grafikai elemeket. A Weboldal tartalmának valamint egyes részeinek fizikai vagy más adathordozóra mentése vagy kinyomtatása magáncélú felhasználás céljából engedélyezett. A magáncélon túli felhasználás – például adatbázisban történő tárolás, továbbadás, közzé- vagy letölthetővé tétel, kereskedelmi forgalomba hozatal – kizárólag a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélyével lehetséges. A jelen ÁSZF-ben kifejezetten meghatározott jogokon túlmenően a regisztráció, a Weboldal használata, illetve az ÁSZF egyetlen rendelkezése sem biztosít jogot a Felhasználónak a Weboldalon szereplő bármely kereskedelmi névnek vagy védjegynek a használatára, hasznosítására. A Weboldal rendeltetésszerű használatával járó megjelenítésen, az ehhez szükséges ideiglenes többszörözésen és a magáncélú másolatkészítésen túl e szellemi alkotások a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen egyéb formában nem használhatók fel vagy hasznosíthatók.

A szolgáltató fenntartja minden jogát szolgáltatásának minden elemére, különös tekintettel a [www.gyongyfutar.hu](http://www.gyongyfutar.hu) domain névre, az ehhez tartozó aldomainekre, a Szolgáltató által foglalt minden más domain névre, annak aloldalaira, valamint az internetes reklámfelületeire. Tilos minden olyan tevékenység, amely a Szolgáltató adatbázisának kilistázására, rendszerezésére, archiválására, feltörésére, forráskódjának visszafejtésére irányul, kivéve, ha erre a Szolgáltató külön engedélyt ad. Külön megállapodás, vagy az erre a célra szolgáló szolgáltatás igénybevétele nélkül tilos a Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott felület, illetve keresőmotorok megkerülésével a Szolgáltató adatbázisát módosítani, lemásolni, abban új adatokat elhelyezni, vagy meglévő adatokat felülírni.

### 5. A Weboldalon történő vásárlás

#### 5.1. Megrendelés folyamata

A Weboldalon a Felhasználó menüpontok segítségével böngészhet. A termékek kategóriarendszerbe sorolva található meg. Az Akciós termékek kategóriában az áruházban kapható összes akciós termék megtalálható. Minden terméknel külön-külön szerepel az akció kezdeti és lejárati dátuma, vagy a kezdeti dátum és a készlet erejéig megjelölés.

Szolgáltató a 2007. évi CXCVII. ÁFA törvény XIII. fejezete alapján alanyi adómentes, ezért az általa értékesített termékeket ÁFA nem terheli.

Az árak magyar forintban értendők.

A kategória nevére kattintva a benne szereplő termékek listája található. Ha az adott kategóriában lévő összes termék nem fér ki egy oldalra, akkor a termék felett és alatt lévő számok segítségével lehet lapozni. A termék listáról a részletes termék oldal a termék nevére klikkelve érhető el, itt tájékozódhat a megrendelni kívánt termék részletes jellemzőiről, áráról.

A Weboldalon lehetőség van kulcsszó alapján terméket keresni. A keresési feltételeknek megfelelő termék találatok a kategóriákhoz hasonlóan listászerűen jelennek meg. A választott termék a kosár gomb segítségével helyezhető kosárba, a gomb mellett a szükséges darabszám beállítható. A Felhasználó a kosár tartalmát a Kosár menüpont segítségével ellenőrizheti. Itt módosíthatja azt, hogy a kosárba tett termékből milyen mennyiséget kíván rendelni, illetve törölheti az adott tételt. A Kosár ürítése gomb segítségével lehetőség van a kosár teljes ürítésére is. A Felhasználó a Megrendelés gombra klikkelve folytathatja a vásárlási folyamatot.

Második lépésként lehetőség van belépésre, regisztrációra, valamint regisztráció nélküli vásárlásra. A regisztráció, és a regisztráció nélküli vásárlás esetén az alábbi adatokat kell a Felhasználónak megadnia: e-mail cím, név, telefonszám, számlázási cím, valamint ha

ettől eltérő, a szállítási cím. Regisztrációhoz az előbbi adatokon felül egy jelszó megadása is szükséges. A sikeres regisztrációról a Felhasználó e-mailben és a Weboldalon tájékozódhat. A Felhasználó a regisztrációjának törlését e-mailben kérheti a Szolgáltatótól, ez esetben új vásárláshoz újra kell regisztrálnia, vagy regisztráció nélkül vásárolhat.

A hozzáférési adatok titokban tartásáért a Felhasználó a felelős. A Felhasználó felelős az adatai frissítéséért, valamint köteles a Szolgáltatónak bejelenteni, ha tudomására jutott, hogy az adataival harmadik fél visszaélt.

Elfelejtett jelszó esetén a Weboldalon új jelszó kérhető a regisztrált e-mail címre.

Amennyiben a Felhasználó korábban regisztrált a Weboldalon, a megrendelési folyamat az e-mail címének és jelszavának megadásával folytatható.

A megrendelés következő lépéseként a Felhasználónak ki kell választania a számára megfelelő fizetési és szállítási módot. A Felhasználó egy összefoglaló oldal segítségével ellenőrizheti minden korábban megadott adatát, és a megrendelni kívánt termékeket, azok mennyiségét. Adatbeviteli hibák esetén a ceruza ikon segítségével javíthat a megadott adatokon. Ha mindent megfelelőnek talál, akkor a Megrendelés elküldése gomb segítségével véglegesítheti rendelését. Erről a Weboldalon, illetve e-mailben kap megerősítést. Amennyiben a megrendelés rögzítése után (pl. a visszaigazoló e-mailben) észlel hibás adatot, azt haladéktalanul, de legfeljebb 24 órán belül köteles jelezni azt a Szolgáltató felé.

Megrendelési szándéktól függetlenül a Felhasználó a belépést a Vásárló Belépés ablak, vagy a Belépés menüpont segítségével végezheti el. Belépés után megjelenik egy Adatok módosítása menüpont, ahol a regisztráció során megadott adatait tudja módosítani, valamint a leadott megrendelésének adatait, és állapotát követheti nyomon.

A rendelés feladása előtt a Felhasználó kiválasztja a fizetési módot, majd feladhatja a rendelést. Bankkártyás fizetés esetén a rendszer tájékoztatja a Felhasználót, hogy átirányítja a fizetési oldalra. Itt a Felhasználó online fizeti a végösszeget, majd visszairányítja a sikeres/sikertelen rendelés oldalra. Sikertelen rendelés esetén az oldal tájékoztatja a Felhasználót a hiba okáról, sikeres rendelés esetén pedig a siker tényéről. Sikeres vásárlás esetén a rendszer továbbá egy e-mailt is kiküld a Felhasználó korábban megadott email címére a vásárlás részleteiről.

## **5.2. Ajánlati kötöttség, visszaigazolás**

A Szolgáltató a Felhasználót 48 órán belül tájékoztatja a visszaigazolásról. Ha a Felhasználó nem kapja meg 48 órán belül a visszaigazolást, úgy a Felhasználó mentesül ajánlati kötöttsége alól, a megrendelt terméket nem köteles átvenni. A visszaigazoló e-mail tartalmazza a vásárlás során megadott adatokat, a rendelési adatokat, a megrendelt termék(ek) nevét, árát, a választott fizetési és szállítási módokat, a rendelés sorszámát, valamint ezen felül a Felhasználó rendeléssel kapcsolatos megjegyzéseit.

## **5.3. A szerződés létrejötte**

A szerződés megkötésére magyar nyelven van lehetőség. A megrendelés leadása elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben foglaltak az irányadóak. A szerződés a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014 (II.26) Korm. rendelet hatálya alá tartozik, és szem előtt tartja a fogyasztók jogairól szóló Európai Parlament és a Tanács 2011/83/EU irányelvének rendelkezéseit. A szerződés az automatikus visszaigazolás megérkezésével még nem jön létre. A szerződés létrejöttének ideje a Szolgáltató által küldött visszaigazolás ideje.

## **5.4. A szerződés iktatása**

A Weboldalon keresztül kötött szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, a Szolgáltató az nem iktatja, utólagosan nem hozzáférhető. A Szolgáltató nem veti alá magát magatartási kódex rendelkezéseinek.

## **5.5. Számla**

A Szolgáltató **elektronikus számlát** állít ki. A fizetés megérkezése után a számlát az Invoice számlázási rendszeren keresztül küldi a rendelés során megadott e-mail címre.

A feltüntetett árak 0% Áfát tartalmaznak. A Szolgáltató alanyi adómentes vállalkozás.

## **5.6. Fizetés**

### **5.6.1. Előre utalás**

Felhasználó a megrendelt termékek árát, azok kiszállítását illetve személyes átvételét megelőzően fizeti meg a Szolgáltató részére a visszaigazoló e-mailben megjelölt bankszámlaszámra átutalással. Előre utalás esetén a Felhasználó a megrendelt termékek átvételére csak az átutalás jóváírását követően jogosult. Szolgáltató a megrendelést visszaigazolja, addig ne indítsa el az utalást.

### **5.6.2. Utánvétel**

**Házhozszállítás:** amennyiben a Felhasználó az áru kiszállítását futárszolgálattal, házhozszállítással kéri, lehetőség van arra, hogy a megrendelés összegét közvetlenül a futárnak teljesítse készpénzben vagy bankkártyával. ( A mobil posták esetében a bankkártyával történő fizetés készpénzfelvételnek minősül.)

**Postán maradó** küldemények összegét lehetőség van készpénzzel és bankkártyával is teljesíteni.

**Postapont:** a küldemények összegét lehetőség van készpénzzel teljesíteni, valamint a MOL postapontok mindegyikén és a Coop postapontok nagy részén lehetőség van a bankkártyás fizetésre.

**Csomagautomatából** az utánvétes küldeményt bankkártyás fizetéssel lehet kivenni.

## **5.7. Átvételi lehetőségek, Szállítás**

### **5.7.1. Szállítási költségek**

#### **MPL futárszolgálattal házhoz szállítás esetén**

Amennyiben a rendelt áru összértéke 1 és 19999Ft közötti:

**Banki átutalás,** vagy bankkártyás fizetés esetén a szállítási költség **1990Ft/csomag**

**Utánvétes** fizetés esetén a szállítási költség **2390Ft**

Amennyiben a rendelt áru összértéke **20000Ft,** vagy a feletti:

**Banki átutalás** esetén a szállítási költség **990Ft**

**Utánvétes** fizetés esetén a szállítási költség **1390Ft**

#### **Postán maradó, MOL / Coop postapontra történő szállítás és**

#### **MPL Csomagautomatába történő szállítás esetén:**

Amennyiben a rendelt áru összértéke 1 és 19999Ft közötti:

**Banki átutalás** esetén a szállítási költség **990Ft/csomag**

**Utánvétes** fizetés esetén a szállítási költség **1390Ft**

Amennyiben a rendelt áru összértéke **20000Ft,** vagy a feletti:

**Banki átutalás** esetén a szállítási költség **INGYENES**

**Utánvétes** fizetés esetén a szállítási költség **400Ft**

### **5.7.2. A csomag átvétele**

A termék átvételkor a Felhasználó köteles megvizsgálni, hogy a csomagolás sérülésmentes-e. Amennyiben sérülést tapasztal a csomagoláson, a Felhasználó megtagadhatja a futártól a csomag átvételét, mert a termék futártól való átvételével illetve az átvételt

igazolój dokumentum aláírásával a csomag mennyiségi és minőségi átvétele megtörténik, ami azt jelenti, hogy az átvételt követően a Felhasználó kizárólag elállási jogával élhet, ezért a kiszállítást végző személy távozása után a Szolgáltatónak utólag mennyiségi és csomagolás sérülés miatti minőségi reklamációt nem áll módjában elfogadni. Amennyiben az átvételkor láthatóan sérült a csomagolás, és a sérülés az áru átvételét megelőzően keletkezett, a termék visszavételét, illetve cseréjét a Szolgáltató díjmentesen biztosítja. Az átvételt követően észlelt sérülésért a Szolgáltató felelősséget nem vállal!

### 5.7.3. Egyéb tudnivalók a szállításhoz:

- A kiszállítás napjáról az MPL futárszolgálat email és/vagy SMS értesítést küld.
- Házhozszállítás esetén a futár 8 és 17 óra között bármikor érkezhetsz, ezt befolyásolni nem tudjuk.
- A futár az első kiszállítás előtt nem telefonál.
- Amennyiben a szállítási címen nem talál átvételt, értesítést hagy, és a következő munkanapon ismét kiszállítja a csomagot.
- Ha akkor sem talál a megadott címen átvételt, akkor az értesítőben megadott postán vehető át a csomag 10 napig.
- Amennyiben Ön nem tartózkodik 8 és 17 óra között otthon, munkahelyi vagy egyéb címen, érdemes inkább postán maradóra, MOL vagy Coop PostaPontra, esetleg Csomagautomatába kérni a csomagot.
- Ezek előnyei és egyéb tudnivalók [ide kattintva](#) olvashatók

### 5.7.4. Szállítási határidő

Utánvétes és bankkártyás fizetés esetén a megrendeléstől számított **1-4 munkanap**, banki átutalásos fizetés esetén az utalás beérkezését követő 1-4 munkanap. A pontos kiszállítás idejéről a Szolgáltató vagy a Szállító e-mailben tájékoztatja a Fogyasztót.

### 5.7.5. Személyes átvételi pont

Vörös Henrik órász, Kalocsa, Hunyadi u. 41/b.

Átutalással előre kifizetett, összekészített rendelések átvételére van lehetőség a bolt nyitvatartási idejében.

Hétfő: 9-12, 14:30-17

Kedd: 9-12, 14:30-17

Szerda: 8-12, 14:30-17

Csütörtök: 9-12, 14:30-17

Péntek: 9-12, 14:30-17

Szombat: 8-12

A rendelés menete személyes átvétellel:

A rendelés leadása után email-ben küldjük az utalási adatokat. Szintén email értesítést küldünk, amikor már a boltban átvehető a csomag, az esetek döntő többségében az összeg megérkezését követően 1 munkanapon belül.

Személyes átvétel esetén természetesen nincs szállítási költség.

## 6. Elállási jog

### 6.1. Elállási jog gyakorlásának menete

Az e pontban foglaltak kizárólag a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személyre vonatkoznak, aki árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, valamint az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje (a továbbiakban Fogyasztó).

A terméknek, több termék szolgáltatásakor az utójára szolgáltatott terméknek, a Fogyasztó vagy az általa megjelölt, a fuvarozótól eltérő harmadik személy általi átvételének napjától számított tizennégy (14) napon belül a szerződéstől indokolás nélkül elállni. Fogyasztót a szerződés megkötésének a napja és a termék átvételének napja közötti időszakban is gyakorolja elállási jogát. Ha a Fogyasztó elállási jogával élni kíván, elállási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni (például postán, telefonon vagy elektronikus úton küldött levél útján) a jelen ÁSZF 1. pontjában feltüntetett elérhetőségek igénybevételeivel a Szolgáltató részére. Ebből a célból a Fogyasztó felhasználhatja a megrendelést visszaigazoló e-mailhez mellékelte elállási nyilatkozat - mintát is. A Fogyasztó határidőben gyakorolja elállási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejárt előtt elküldi elállási nyilatkozatát a Szolgáltató részére. A Fogyasztót terheli annak bizonyítása, hogy elállási jogát az 5. pontban meghatározott rendelkezéseknek megfelelően gyakorolta. Mindkét esetben a Szolgáltató e-mailben haladéktalanul visszaigazolja a Fogyasztó elállási nyilatkozatának megérkezését. Írásban történő elállás esetén azt határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, ha a Fogyasztó az erre irányuló nyilatkozatát 14 naptári napon belül (akár a 14. naptári napon) elküldi a Szolgáltatónak. A Fogyasztó elállás esetén köteles a megrendelt terméket a Szolgáltató 1. pontban feltüntetett címére indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb elállási nyilatkozatának közlésétől számított 14 napon belül visszaküldeni. A határidő betartottnak minősül, ha a Fogyasztó a 14 napos határidő letelte előtt elküldi (postára adja vagy az általa megrendelt futárnak átadja) a terméket. A termék a Szolgáltató címére történő visszaküldésének költsége a Fogyasztót terheli. A Szolgáltatónak az utánvéttel visszaküldött csomagot nem áll módjában átvenni. A termék visszaküldésének költségének kívül az elállás kapcsán a Fogyasztót semmilyen más költség nem terheli. Ha a Fogyasztó eláll a szerződéstől, haladéktalanul, de legkésőbb a Fogyasztó elállási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül a Szolgáltató visszatéríti a Fogyasztó által teljesített valamennyi ellenszolgáltatást, ideértve a fuvarozási (kiszállításért fizetett) költséget is, kivéve azokat a többletköltségeket, amelyek amiatt merültek fel, hogy a Fogyasztó a Szolgáltató által felkínált, legolcsóbb szokásos fuvarozási módtól eltérő fuvarozási módot választott. A Szolgáltató jogosult a visszatérítést mindaddig visszatartani, amíg vissza nem kapta a terméket, vagy a Fogyasztó nem igazolta hitelt érdemlően, hogy azt visszaküldte: a kettő közül a Szolgáltató a korábbi időpontot veszi figyelembe. A visszatérítés során az eredeti ügylet során alkalmazott fizetési móddal egyező fizetési módot alkalmaz a Szolgáltató, kivéve, ha a Fogyasztó más fizetési mód igénybevételehez kifejezetten a hozzájárulását adja; e visszatérítési mód alkalmazásából kifolyólag a Fogyasztót semmilyen többletköltség nem terheli. A Fogyasztó kizárólag akkor vonható felelősségre a termékben bekövetkezett értékcsökkenésért, ha az a termék jellegének, tulajdonságainak és működésének megállapításához szükséges használatot meghaladó használat miatt következett be.

### 6.2. A Fogyasztót mely esetekben nem illeti meg az elállási jog

Olyan nem előre gyártott termék esetében, amelyet a Fogyasztó utasítása alapján vagy kifejezett kérésére állított elő a Szolgáltató, vagy olyan termék esetében, amelyet egyértelműen a Felhasználó személyére szabtak.

## 7. Szavatosság

### 7.1. Kellékszavatosság

A Felhasználó a Szolgáltató hibás teljesítése esetén a vállalkozással szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek megfelelően. Fogyasztói szerződés esetén a Fogyasztónak minősülő Felhasználó az átvétel időpontjától számított 2 éves elévülési határidő alatt érvényesítheti szavatossági igényeit, azokért a termékhibákért, amelyek a termék átadása időpontjában már léteztek. Két éves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait a Felhasználó érvényesíteni már nem tudja. Nem a Fogyasztóval kötött szerződés esetén a Felhasználó az átvétel időpontjától számított 1 éves elévülési határidő alatt érvényesítheti szavatossági igényeit. A Felhasználó – választása szerint – az alábbi kellékszavatossági igényekkel élhet: Kérhet kijavítást vagy kicserélést, kivéve, ha ezek közül a Vásárló által választott igény teljesítése lehetetlen vagy a vállalkozás számára más igénye teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna. Ha a kijavítást vagy a kicserélést a Felhasználó nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását vagy a hibát a vállalkozás költségére a Felhasználó is kijavíthatja, illetve mással kijavíttathatja vagy – végső esetben – a szerződéstől is elállhat. Választott kellékszavatossági jogáról a Felhasználó egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban Felhasználó viseli, kivéve, ha az indokolt volt, vagy arra a vállalkozás adott okot. A Felhasználó köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem

később, mint a hiba felfedezésétől számított kettő hónapon belül közölni. A Felhasználó közvetlenül a vállalkozással szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét. A teljesítést (vagyis a kiszállítást, átvételt) követő hat hónapon belül felismert hiba esetén vélelmezni kell, hogy a hiba már a teljesítés időpontjában fennállt, kivéve, ha e vélelem a hiba jellegével, vagy a termék természetével összeegyeztethetetlen. A Szolgáltató csak akkor mentesül a szavatosság alól, ha ezt a vélelmet megdönti, vagyis bizonyítja, hogy a termék hibája a Felhasználó részére történő átadást követően keletkezett. Ennek alapján a Szolgáltató nem köteles a Felhasználó kifogásának helyt adni, ha megfelelően bizonyítja, hogy a hiba oka, a termék nem rendeltetésszerű használatának következménye. A teljesítést követő hat hónap elteltével azonban a bizonyítási teher megfordul, vagyis vita esetén a Felhasználónak kell bizonyítania, hogy a hiba már a teljesítés időpontjában fennállt.

## **7.2. Termékszavatosság**

A Fogyasztónak minősülő Felhasználó – választása szerint – a 7.1. pontban meghatározott jogát vagy a termékszavatossági igényt érvényesítheti. Termékszavatossági igényként a Felhasználó kizárólag a hibás termék kijavítását vagy kicserélését kérheti. A termék akkor minősül hibásnak, ha az nem felel meg a forgalomba hozatalakor hatályos minőségi követelményeknek vagy pedig, ha nem rendelkezik a gyártó által adott leírásban szereplő tulajdonságokkal. Termékszavatossági igényét a Felhasználó a termék gyártó általi forgalomba hozatalától számított két éven belül érvényesítheti. E határidő elteltével e jogosultságát elveszti. A Felhasználó a termékszavatossági igényét kizárólag a termék gyártójával vagy forgalmazójával szemben gyakorolhatja. A termék hibáját termékszavatossági igény érvényesítése esetén a Felhasználónak kell bizonyítania. A gyártó (forgalmazó) kizárólag akkor mentesül termékszavatossági kötelezettsége alól, ha bizonyítani tudja, hogy: – a terméket nem üzleti tevékenység körében gyártotta, illetve hozta forgalomba, vagy – a hiba a tudomány és a technika állása szerint a forgalomba hozatal időpontjában nem volt felismerhető vagy – a termék hibája jogszabály vagy kötelező hatósági előírás alkalmazásából ered. A gyártónak (forgalmazónak) a mentesüléshez elegendő egy okot bizonyítania. Ugyanazon hiba miatt kellékszavatossági és termékszavatossági igény egyszerre, egymással párhuzamosan nem érvényesíthető. Termékszavatossági igény eredményes érvényesítése esetén azonban a kicserélt termékre, illetve kijavított részre vonatkozó kellékszavatossági igényt a Felhasználó a gyártóval szemben érvényesítheti.

## **7.3. Jótállás**

Az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet tartalmaz előírásokat. A rendelet (tárgyi) hatálya csakis az új, Magyarország területén kötött fogyasztói szerződés keretében értékesített és a rendelet mellékletében felsorolt termékekre vonatkozik. A kormányrendelet mellékletében felsorolt tartós fogyasztási cikkek tekintetében a kötelező jótállás 1 év, melynek kezdő időpontja a termék a Fogyasztónak történő átadásának a napja, vagy ha az üzembe helyezést a Szolgáltató, vagy annak megbízottja végzi, az üzembe helyezés napja. A vállalkozás jótállási kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. Ugyanazon hiba miatt a Felhasználó kellékszavatossági és jótállási igényt, illetve termékszavatossági és jótállási igényt egyszerre, egymással párhuzamosan nem érvényesíthet, egyébként viszont a Felhasználó a jótállásból fakadó jogok az 7.1. és a 7.2. pontban meghatározott jogosultságoktól függetlenül megilletik.

## **7.4. Szavatossági, jótállási igények**

A szavatossági igényeit a Felhasználó az alábbi elérhetőségek valamelyikén érvényesítheti:

Név: Vörösné Horváth Helga e.v.

Levelezési cím: 6300 Kalocsa, Nagymező u. 5.

Telefonszám: +36 (20) 3793242

E-mail cím: info[kukac]gyongyfutar.hu

## **8. Jogérvényesítési lehetőségek**

### **8.1. Panaszügyintézés helye, ideje, módja**

A Felhasználó a termékkel vagy a Szolgáltató tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait az alábbi elérhetőségeken terjesztheti elő: Név: Vörösné Horváth Helga e.v. Levelezési cím: 6300 Kalocsa, Nagymező u. 5. Telefonszám: +36 (20) 3793242 E-mail cím: info[kukac]gyongyfutar.hu A Szolgáltató a szóbeli panaszt, amennyiben arra lehetősége van, azonnal orvosolja. Ha a szóbeli panasz azonnali orvoslására nincs lehetőség a panasz jellegéből adódóan, vagy ha a Felhasználó a panasz kezelésével nem ért egyet, akkor a Szolgáltató a panaszról jegyzőkönyvet vesz fel, melyet öt évig, a panaszra tett érdemi válaszával együtt megőriz. A Szolgáltató a jegyzőkönyv egy példányát személyesen közölt szóbeli panasz esetén helyben a Felhasználónak átadni, vagy ha ez nem lehetséges, akkor az alább részletezett írásbeli panaszra vonatkozó szabályok szerint köteles eljárni. A Szolgáltató a telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a Felhasználónak legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldi a jegyzőkönyv másolati példányát. Minden egyéb esetben a Szolgáltató az írásbeli panaszra vonatkozó szabályok szerint jár el. A telefonon, vagy más hírközlési eszköz segítségével rögzített panaszt a Szolgáltató egyedi azonosítóval látja el, mely a későbbiekben egyszerűsíti a panasz visszakeresését. A Szolgáltató a hozzá írásban érkezett panaszt 30 napon belül érdemben megválaszolja. Az intézkedés jelen szerződés értelmében a postára adást jelenti. A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató az elutasítás indokáról tájékoztatja a Felhasználót.

### **8.2. Egyéb jogérvényesítési lehetőségek**

Amennyiben a Szolgáltató és a Felhasználó között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita a Szolgáltatóval való tárgyalások során nem rendeződik, az alábbi jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva a Felhasználó számára: Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságoknál. Amennyiben a fogyasztó fogyasztói jogainak megsértését észleli, jogosult panasszal fordulni a lakóhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról. Bírósági eljárás. Ügyfél jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény rendelkezései szerint. Az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Békéltető Testülethez is fordulhat. A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a vállalkozás kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban. A békéltető testület eljárása a fogyasztó kérelmére indul. A kérelmet a békéltető testület elnökéhez kell írásban benyújtani: az írásbeliség követelményének levél, távirat, távgépíró vagy telefax útján, továbbá bármely egyéb olyan eszközzel is elegendő lehet tenni, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését. A kérelemnek tartalmaznia kell

- a fogyasztó nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét,
- a fogyasztói jogvitával érintett vállalkozás nevét, székhelyét vagy érintett telephelyét,
- ha a fogyasztó az illetékességet az illetékes békéltető testület helyett kérelmezett testület megjelölését,
- a fogyasztó álláspontjának rövid leírását, az azt alátámasztó tényeket és azok bizonyítékait,
- a fogyasztó nyilatkozatát arról, hogy a fogyasztó az érintett vállalkozással közvetlenül megkísérelte a vitás ügy rendezését
- a fogyasztó nyilatkozatát arra nézve, hogy az ügyben más békéltető testület eljárását nem kezdeményezte, közvetítői eljárás nem indult, keresetlevél beadására, illetve fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelem előterjesztésére nem került sor,
- a testület döntésére irányuló indítványt,
- a fogyasztó aláírását. A kérelemhez csatolni kell azt az okiratot, illetve annak másolatát (kivonatát), amelynek tartalmára a fogyasztó bizonyítékként hivatkozik, így különösen a vállalkozás írásbeli nyilatkozatát a panasz elutasításáról, ennek hiányában a fogyasztó rendelkezésére álló egyéb írásos bizonyítékot az előírt egyeztetés megkísérléséről. Ha a fogyasztó meghatalmazott

útján jár el, a kérelemhez csatolni kell a meghatalmazást.

A Békéltető Testületekről bővebb információ itt érhető el: <http://www.bekeltetes.hu> A területileg illetékes Békéltető Testületekről bővebb információ itt érhető el: <http://www.bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek> Az egyes területileg illetékes Békéltető Testületek elérhetőségei:

Baranya Megyei Békéltető Testület  
Cím: 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.  
Telefonszám: 06-72-507-154  
Fax: 06-72-507-152  
E-mail: [abeck@pbkik.hu](mailto:abeck@pbkik.hu); [mbonyar@pbkik.hu](mailto:mbonyar@pbkik.hu)

Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület  
Cím: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.  
Telefonszám: 06-76-501-500; 06-76-501-525, 06-76-501-523  
Fax: 06-76-501-538  
E-mail: [bekeltetes@bacsbekeltetes.hu](mailto:bekeltetes@bacsbekeltetes.hu); [mariann.matyus@bkmkik.hu](mailto:mariann.matyus@bkmkik.hu)  
Honlap: [www.bacsbekeltetes.hu](http://www.bacsbekeltetes.hu)

Békés Megyei Békéltető Testület  
Cím: 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5.  
Telefonszám: 06-66-324-976  
Fax: 06-66-324-976  
E-mail: [eva.toth@bmkik.hu](mailto:eva.toth@bmkik.hu)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület  
Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.  
Telefonszám: 06-46-501-091; 06-46-501-870  
Fax: 06-46-501-099  
E-mail: [kalna.zsuzsa@bokik.hu](mailto:kalna.zsuzsa@bokik.hu)

Budapesti Békéltető Testület  
Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310.  
Telefonszám: 06-1-488-2131  
Fax: 06-1-488-2186  
E-mail: [bekelteto.testulet@bkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@bkik.hu)

Csongrád Megyei Békéltető Testület  
Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.  
Telefonszám: 06-62-554-250/118  
Fax: 06-62-426-149  
E-mail: [bekelteto.testulet@csmkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@csmkik.hu)

Fejér Megyei Békéltető Testület  
Cím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.  
Telefonszám: 06-22-510-310  
Fax: 06-22-510-312  
E-mail: [fmkik@fmkik.hu](mailto:fmkik@fmkik.hu)

Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testület  
Cím: 9021 Győr, Szent István út 10/a.  
Telefonszám: 06-96-520-217  
Fax: 06-96-520-218  
E-mail: [bekeltetotestulet@gymkik.hu](mailto:bekeltetotestulet@gymkik.hu)

Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület  
Cím: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.  
Telefonszám: 06-52-500-710  
Fax: 06-52-500-720  
E-mail: [korosi.vanda@hbkik.hu](mailto:korosi.vanda@hbkik.hu)

Heves Megyei Békéltető Testület  
Cím: 3300 Eger, Faiskola út 15.  
Telefonszám: 06-36-429-612  
Fax: 06-36-323-615  
E-mail: [hkik@hkik.hu](mailto:hkik@hkik.hu)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Békéltető Testület  
Cím: 5000 Szolnok, Verseggy park 8. III. emelet 305-306.  
Telefonszám: 06-56-510-621, 06-20-373-2570  
Fax: 06-56-510-628  
E-mail: [bekeltetotestulet@jnszmikik.hu](mailto:bekeltetotestulet@jnszmikik.hu)

Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület  
Cím: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.  
Telefonszám: 06-34-513-027  
Fax: 06-34-316-259  
E-mail: [szilvi@kemkik.hu](mailto:szilvi@kemkik.hu)

Nógrád Megyei Békéltető Testület  
Cím: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/A.  
Telefonszám: 06-32-520-860  
Fax: 06-32-520-862  
E-mail: [nkik@nkik.hu](mailto:nkik@nkik.hu)

Pest Megyei Békéltető Testület  
Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 6-8. III. emelet 331.  
Telefonszám: 06-1-269-0703  
Fax: 06-1-474-7921  
E-mail: [pmbekelteto@pmkik.hu](mailto:pmbekelteto@pmkik.hu)

Somogy Megyei Békéltető Testület  
Cím: 7400 Kaposvár, Anna u.6.

Telefonszám: 06-82-501-026

Fax: 06-82-501-046

E-mail: [skik@skik.hu](mailto:skik@skik.hu)

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület

Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.

Telefonszám: 06-42-311-544

Fax: 06-42-311-750

E-mail: [bekelteto@szabkam.hu](mailto:bekelteto@szabkam.hu)

Tolna Megyei Békéltető Testület

Cím: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25. III. emelet

Telefonszám: 06-74-411-661

Fax: 06-74-411-456

E-mail: [kamara@tmkik.hu](mailto:kamara@tmkik.hu)

Vas Megyei Békéltető Testület

Cím: 9700 Szombathely, Honvéd tér 2.

Telefonszám: 06-94-312-356

Fax: 06-94-316-936

E-mail: [vmkik@vmkik.hu](mailto:vmkik@vmkik.hu)

Veszprém Megyei Békéltető Testület

Cím: 8200 Veszprém, Radnóti tér 1. földszint 116.

Telefonszám: 06-88-429-008

Fax: 06-88-412-150

E-mail: [bekelteto@veszpremikamara.hu](mailto:bekelteto@veszpremikamara.hu)

Zala Megyei Békéltető Testület

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 24.

Telefonszám: 06-92-550-513

Fax: 06-92-550-525

E-mail: [zmbekelteto@zmkik.hu](mailto:zmbekelteto@zmkik.hu)

## **9. Egyéb**

### **9.1. ÁSZF, árak módosítása**

A Szolgáltató jelen Általános Szerződési Feltételeket, a honlapon forgalmazott termékek árait és egyéb feltüntetett árakat, nem visszamenőleges hatállyal, bármikor módosíthatja, a módosítás a honlapon történő közzétételt követően lép életbe, és csak az életbe lépést követő tranzakciókra érvényes.

### **9.2. Technikai korlátok**

A honlapon történő vásárlás feltételezi a Felhasználó részéről az Internet lehetőségeinek és korlátainak ismeretét és elfogadását, különös tekintettel a technikai teljesítményekre és a felmerülő hibákra. A Szolgáltatót nem terheli felelősség, ha bármilyen működési hiba észlelhető az internetes hálózatban, ami megakadályozza a honlap működését és a vásárlást.

### **9.3. A monitoron látható színek, ásvány egyediség**

Az árucikkekről igyekszünk a legélethűbb fotókat megjeleníteni, de a monitorok különböző beállítása miatt előfordulhat színeltérés. Az ásványos alapanyagoknál és ékszereknél pedig a természetes kövek egyedisége miatt a küldött áru színe-mintázata eltérhet a képen látottól.

### **Tárhely szolgáltató adatai:**

UNAS Online Kft.

Iroda címe: 9400 Sopron, Major köz 2. 1/15.

Telefon: +36/99-505-376

E-mail: [unas@unas.hu](mailto:unas@unas.hu)